

**P.**

*/identyfikator ewidencyjny materiału zasobu/*

**U.**

*/numer operatu na półce/*

<i>Województwo:</i>	<b>POMORSKIE</b>	
<i>Powiat:</i>		
<i>Miasto/Gmina:</i>		
<i>Obręb:</i>		
<i>Ulica/Obiekt:</i>		
<i>Działka:</i>		
<i>Sekcja mapy:</i>		
<i>Oznaczenie zgłoszenia pracy geodezyjnej:</i>		<i>/wykonawca pracy/</i>
<i>Oznaczenie pracy w dzienniku wykonawcy:</i>		

# OPERAT TECHNICZNY

## *Pomiary inwentaryzacyjne*

*/nazwa opracowania geodezyjnego/*

### *Pomiary sytuacyjno-wysokościowe i przetwarzanie ich wyników*

*/rodzaj pracy wg. zgłoszenia/*

### *Aktualizacja bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)*

*/cel pracy wg. zgłoszenia/*

	<b>CAŁOŚĆ / CZĘŚĆ ..... *</b>	
	<i>Prace rozpoczęto:</i>	RRRR.MM.DD
	<i>Prace zakończono:</i>	RRRR.MM.DD
<i>/oznaczenia ODGiK/</i>	<i>*) Odpowiednie skreślić. W przypadku gdy operat dotyczy części pracy należy uzupełnić oznaczenie tej części.</i>	

/nazwa wykonawcy pracy/	Oznaczenie zgłoszenia pracy geodezyjnej:	
	Oznaczenie pracy w dzienniku wykonawcy:	

## Spis dokumentów operatu technicznego

L.P.	NAZWA DOKUMENTU	NR STR. NAZWA PLIKU
<b>Dokumentacja techniczna</b>		
1	Pliki danych *13	
2	Sprawozdanie techniczne	
3	Szkice podstawowe i inne dokumenty pozyskane i wykorzystane przez wykonawcę *11	
4	Mapa zmian / Notatnik zmian	
5	Szkic połowy	
6	Dzienniki pomiarowe (np. tachimetria, raport GPS) / wykaz współrzędnych	
7	Obliczenia pomocnicze (np. ortogonalne)	
8	Kopia sporządzonej mapy (wydruk lub wersja numeryczna)	
<b>Dodatkowa dokumentacja w przypadku zakładania osnowy pomiarowej</b>		
9	Mapa przeglądowa osnowy pomiarowej	
10	Dane obserwacyjne oraz ich błędy średnie po wyrównaniu	
11	Wykaz współrzędnych punktów osnowy oraz błędy średnie tych punktów po wyrównaniu	
12	Matryce opisów topograficznych	
<b>Dodatkowa dokumentacja w przypadku pomiaru obiektów ewidencji gruntów i budynków</b>		
13	Porównanie współrzędnych punktów granicznych oraz ich atrybutów opisowych	
14	Wykaz zawierający pola powierzchni obiektów obszarowych objętych pomiarem *6	
15	Wykaz zmian danych ewidencyjnych	
<b>Dokumentacja załączana do operatu *7</b>		
16	Wykaz zmian danych ewidencyjnych *8	luzem
17	Dokumenty do oklauzulowania (potwierdzenia przyjęcia operatu do pzgik) *9	luzem

<i>Data sporządzenia spisu dokumentów:</i>	<i>Sporządził(a):</i>
RRRR.MM.DD	/imię, nazwisko i podpis/

### Objaśnienia:

**\*6)** Za przedmiotowy wykaz uznaje się również wykaz zmian gruntowych w rozumieniu art. 97 ust. 1a, pkt 6 ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami.

**\*7)** Dokumenty, które po przyjęciu operatu do zasobu nie znajdują się w jego składzie lecz będą przekazane do dalszych czynności.

**\*8)** W przypadku opracowań, z których wynikają zmiany danych ewidencyjnych (z wyłączeniem przypadków, o których mowa w art. 24, ust. 2b, pkt 1, lit. a-g ustawy pgik) zaleca się dołączenie wniosku, o którym mowa w art. 24, ust. 2b, pkt 1, lit. h celem usprawnienia procesu aktualizacji egib.

**\*9)** Dokumentacja wynikowa przeznaczona dla zamawiającego / właściwego organu.

**\*11)** W tym również opisy topograficzne wykorzystanych punktów osnowy geodezyjnej (z adnotacją geodety dot. stanu znaku i aktualności opisu).

**\*13)** Format plików oraz sposób ich przekazania należy uzgodnić z PODGiK.