

**P.**

*/identyfikator ewidencyjny materiału zasobu/*

**E.**

*/numer operatu na półce/*

<i>Województwo:</i>	<b>POMORSKIE</b>	
<i>Powiat:</i>		
<i>Miasto/Gmina:</i>		
<i>Obręb:</i>		
<i>Ulica/Obiekt:</i>		
<i>Działka:</i>		
<i>Sekcja mapy:</i>		
<i>Oznaczenie zgłoszenia pracy geodezyjnej:</i>		<i>/wykonawca pracy/</i>
<i>Oznaczenie pracy w dzienniku wykonawcy:</i>		

# OPERAT TECHNICZNY

## *Pomiar powykonawczy budynku (w tym przyłącza)*

*/nazwa opracowania geodezyjnego/*

### *Pomiary sytuacyjno-wysokościowe i przetwarzanie ich wyników*

*/rodzaj pracy wg. zgłoszenia/*

### *Geodezyjna inwentaryzacja obiektów budowlanych*

*/cel pracy wg. zgłoszenia/*

	<b>CAŁOŚĆ / CZĘŚĆ ..... *</b>	
	<i>Prace rozpoczęto:</i>	RRRR.MM.DD
	<i>Prace zakończono:</i>	RRRR.MM.DD
<i>/oznaczenia ODGiK/</i>	<i>*) Odpowiednie skreślić. W przypadku gdy operat dotyczy części pracy należy uzupełnić oznaczenie tej części.</i>	

/nazwa wykonawcy pracy/	Oznaczenie zgłoszenia pracy geodezyjnej:	
	Oznaczenie pracy w dzienniku wykonawcy:	

## Spis dokumentów operatu technicznego

L.P.	NAZWA DOKUMENTU	NR STR. NAZWA PLIKU
<b>Dokumentacja techniczna</b>		
1	Pliki danych *13	
2	Sprawozdanie techniczne	
3	Badanie KW / Odpis KW *12	
4	Wypisy z rejestrów / Zbiory z bazy danych EGIB	
5	Szkiece podstawowe i inne dokumenty pozyskane i wykorzystane przez wykonawcę *2 *11	
6	Mapa zmian / Notatnik zmian	
7	Szkiec polowy	
8	Dzienniki pomiarowe (np. tachimetria, raport GPS) / wykaz współrzędnych	
9	Obliczenia pomocnicze (np. ortogonalne)	
10	Kopia sporządzonej mapy (wydruk lub wersja numeryczna)	
<b>Dodatkowa dokumentacja w przypadku zakładania osnowy pomiarowej</b>		
11	Mapa przeglądowa osnowy pomiarowej	
12	Dane obserwacyjne oraz ich błędy średnie po wyrównaniu	
13	Wykaz współrzędnych punktów osnowy oraz błędy średnie tych punktów po wyrównaniu	
14	Matryce opisów topograficznych	
<b>Dodatkowa dokumentacja w przypadku pomiaru obiektów ewidencji gruntów i budynków</b>		
15	Porównanie współrzędnych punktów granicznych oraz ich atrybutów opisowych	
16	Wykaz zawierający pola powierzchni obiektów obszarowych objętych pomiarem *6	
17	Wykaz zmian danych ewidencyjnych	
<b>Dokumentacja załączana do operatu *7</b>		
18	Wykaz zmian danych ewidencyjnych *8	luzem
19	Dokumenty do oklauzulowania (potwierdzenia przyjęcia operatu do pzgik) *9	luzem

Data sporządzenia spisu dokumentów:	Sporządził(a):
RRRR.MM.DD	/imię, nazwisko i podpis/

### Objaśnienia:

\*2) W przypadku konieczności pomiaru granicy (jeżeli budynek usytuowany jest w pobliżu granicy) w celu harmonizacji danych.

\*6) Za przedmiotowy wykaz uznaje się również wykaz zmian gruntowych w rozumieniu art. 97 ust. 1a, pkt 6 ustawy z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami.

\*7) Dokumenty, które po przyjęciu operatu do zasobu nie znajdują się w jego składzie lecz będą przekazane do dalszych czynności.

\*8) W przypadku opracowań, z których wynikają zmiany danych ewidencyjnych (z wyłączeniem przypadków, o których mowa w art. 24, ust. 2b, pkt 1, lit. a-g ustawy pgik) zaleca się dołączenie wniosku, o którym mowa w art. 24, ust. 2b, pkt 1, lit. h celem usprawnienia procesu aktualizacji egib.

\*9) Dokumentacja wynikowa przeznaczona dla zamawiającego / właściwego organu.

\*11) W tym również opisy topograficzne wykorzystanych punktów osnowy geodezyjnej (z adnotacją geodety dot. stanu znaku i aktualności opisu).

\*12) Nie dotyczy przypadków, w których nie występują zmiany danych ewidencyjnych.

\*13) Format plików oraz sposób ich przekazania należy uzgodnić z PODGiK.